

Versie: 30 september 2026

Vennootschap: Munire BV, gevestigd te Zuid-Beijerland, kantoorhoudende aan Kraagweg 7, 3284 KK Zuid-Beijerland, KvK 86607324, btw NL864021100B01

Contact: mail@munire.nl, telefoon +31 (0)85 200 999 1

1. Definities

In deze voorwaarden wordt verstaan onder:

Munire: Munire BV.

Opdrachtgever: de natuurlijke persoon handelend in uitoefening van beroep of bedrijf, of de rechtspersoon, die met Munire een Overeenkomst aangaat of wil aangaan.

Overeenkomst: elke afspraak tussen Munire en Opdrachtgever betreffende werkzaamheden, leveringen of diensten.

Werk: het overeengekomen interieurpakket en/of de bijbehorende werkzaamheden, waaronder afbouw, maatwerk, coördinatie van specialisten en oplevering, zoals omschreven in de offerte, opdrachtbevestiging of het Uitvoeringsvoorstel.

Projectkader: het document of de set uitgangspunten waarin scope, ontwerpintentie, planning, technische aannames en raakvlakken zijn vastgelegd.

Uitvoeringsvoorstel: het door Munire opgestelde document of de set documenten waarin de uitvoering van het Werk nader is uitgewerkt, zoals uitvoeringstekeningen, detaillering, materialisatie, planning en werkwijze, dat na Schriftelijke goedkeuring door Opdrachtgever onderdeel uitmaakt van de Overeenkomst.

Schriftelijk: per brief of e-mail, of via een ander overeengekomen digitaal kanaal waarmee berichten duurzaam kunnen worden opgeslagen.

Deze voorwaarden zijn uitsluitend bedoeld voor overeenkomsten met zakelijke opdrachtgevers. Consumentenovereenkomsten vallen hierbuiten.

2. Toepasselijkheid

- 2.1** Deze voorwaarden zijn van toepassing op alle aanbiedingen, offertes, Projectkaders, Uitvoeringsvoorstellen en Overeenkomsten van Munire, en op alle daaruit voortvloeiende werkzaamheden.
- 2.2** Afwijkingen gelden alleen als Munire die Schriftelijk heeft bevestigd.
- 2.3** Voorwaarden van Opdrachtgever worden uitdrukkelijk van de hand gewezen, tenzij Munire die Schriftelijk en specifiek heeft aanvaard.
- 2.4** Als een bepaling nietig of vernietigbaar is, blijven de overige bepalingen van kracht. Partijen vervangen de bepaling door een geldige bepaling die het oorspronkelijke doel zo dicht mogelijk benadert.
- 2.5** Bij strijd tussen documenten geldt deze rangorde, tenzij Schriftelijk anders overeengekomen: (1) de getekende Overeenkomst / opdrachtbevestiging; (2) de door Opdrachtgever aanvaarde offerte; (3) het Uitvoeringsvoorstel / Projectkader; (4) deze Algemene Voorwaarden; (5) overige bijlagen. Een later gedateerd, Schriftelijk goedgekeurd document gaat voor een eerder document van dezelfde rang.

3. Aanbiedingen en totstandkoming

- 3.1** Alle offertes van Munire zijn vrijblijvend, tenzij een uitdrukkelijke aanvaardingstermijn is genoemd. Offertes zijn gebaseerd op de door Opdrachtgever verstrekte gegevens, tekeningen, bestekken, DO/UO, materialisatie en uitgangspunten.
- 3.2** Kennelijke verschrijvingen of rekenfouten binden Munire niet.
- 3.3** Een Overeenkomst komt tot stand wanneer Opdrachtgever de offerte of opdrachtbevestiging Schriftelijk aanvaardt, of wanneer Munire op verzoek van Opdrachtgever met de uitvoering is begonnen.
- 3.4** Munire mag een opdracht weigeren of opschorten zolang benodigde gegevens, beslissingen of zekerheden ontbreken.

4. Rol van Munire en ontwerp door derden

- 4.1 Munire realiseert maatwerkinterieurs (meubel, afwerking en ruimtelijk detail, inclusief coördinatie van betrokken specialisten voor zover in de Overeenkomst opgenomen), onder één regie. Munire is geen architectenbureau en levert geen architectonisch ontwerp als primaire prestatie. Munire treedt niet op als general contractor voor de gehele bouwplaats of het casco, tenzij Schriftelijk uitdrukkelijk anders overeengekomen.
- 4.2 Het ontwerp, de ontwerpintentie en de verantwoordelijkheid voor het architectonisch en/of interieurontwerp blijven bij Opdrachtgever en/of diens architect, ontwerper of adviseur, tenzij Schriftelijk anders overeengekomen.
- 4.3 Munire kan meedenken over maakbaarheid, raakvlakken, planning en uitvoeringstechniek (uitvoeringsadvies). Dat maakt Munire niet tot ontwerper en houdt geen overname in van ontwerpverantwoordelijkheid.
- 4.4 Onduidelijkheden, tegenstrijdigheden of uitvoeringsrisico's in door Opdrachtgever aangeleverde stukken meldt Munire zo tijdig als redelijkerwijs mogelijk. Opdrachtgever beslist Schriftelijk over de oplossing. Vertraging of meerwerk door late of gewijzigde beslissingen komt voor rekening van Opdrachtgever, tenzij de oorzaak aan Munire toerekenbaar is.
- 4.5 Vergunningen, meldingen en toestemmingen die nodig zijn voor het Werk regelt Opdrachtgever, tenzij Schriftelijk anders overeengekomen.

5. Uitvoering en inschakeling van derden

- 5.1 Munire voert het Werk uit als goed opdrachtnemer, overeenkomstig de Overeenkomst en de eisen van goed vakmanschap.
- 5.2 Munire mag werkzaamheden (deels) laten uitvoeren door onderaannemers, installateurs of specialisten. Munire blijft tegenover Opdrachtgever verantwoordelijk voor de deugdelijke nakoming van de Overeenkomst, voor zover die werkzaamheden onder de scope van Munire vallen.
- 5.3 Opdrachtgever zorgt tijdig voor: toegang tot het werk, bouwkundige oplevering van derden voor zover relevant, aansluitpunten, veilig werken, beslissingen, en coördinatie met partijen die niet onder Munire vallen (tenzij Munire die coördinatie Schriftelijk heeft aangenomen).
- 5.4 Werkzaamheden van derden buiten de scope van Munire zijn niet voor rekening of risico van Munire, tenzij Schriftelijk overeengekomen.

6. Planning

- 6.1 Genoemde termijnen zijn streeftermijnen, tenzij uitdrukkelijk een fatale termijn is overeengekomen.
- 6.2 De planning is afhankelijk van tijdige aanlevering van gegevens, materialenkeuzes, goedkeuringen en vrije werkomstandigheden. Vertraging door Opdrachtgever of door hem ingeschakelde derden schuift de planning evenredig op.
- 6.3 Munire informeert Opdrachtgever zo spoedig als redelijkerwijs mogelijk bij dreigende overschrijding.
- 6.4 Is een aanbetaling overeengekomen, dan start Munire met de productie, de bestelling van materialen en de definitieve inplanning pas na ontvangst van die aanbetaling en na Schriftelijke goedkeuring door Opdrachtgever van de voor productie benodigde tekeningen, maten en materiaalkeuzes. Levertermijnen gaan in op het laatste van deze momenten. Is de aanbetaling niet binnen de betalingstermijn ontvangen, dan mag Munire de planning aanpassen en, na ingebrekestelling, de Overeenkomst ontbinden overeenkomstig artikel 16.
- 6.5 Kan het Werk door een oorzaak die voor rekening of risico van Opdrachtgever komt niet op het geplande moment worden geleverd, gemonteerd of opgeleverd, of verzoekt Opdrachtgever om uitstel, dan: (a) slaat Munire de gereed gemelde zaken op of laat die opslaan, voor rekening en risico van Opdrachtgever; (b) mag Munire de kosten van opslag, verzekering, extra transport, handling en herinplanning in rekening brengen; (c) worden de termijnen die bij levering of montage opeisbaar zouden zijn geworden, opeisbaar op het moment dat Munire Schriftelijk heeft gemeld dat de zaken gereed zijn voor levering; en (d) gaat het risico van de opgeslagen zaken op dat moment over op Opdrachtgever.
- 6.6 Bedraagt het uitstel meer dan 30 dagen, dan mag Munire de prijs voor het nog niet uitgevoerde deel herzien. Bedraagt het uitstel meer dan 90 dagen, dan mag Munire de gereed gemelde zaken factureren alsof zij geleverd zijn en, na ingebrekestelling, de Overeenkomst voor het nog niet uitgevoerde deel ontbinden.

7. Meer- en minderwerk

- 7.1 Wijzigingen in scope, specificatie, planning, bereikbaarheid of uitgangspunten gelden als meer- of minderwerk.

- 7.2** Meerwerk wordt uitgevoerd na Schriftelijke opdracht of, bij spoed op de bouw, na mondelinge opdracht die zo spoedig mogelijk Schriftelijk wordt bevestigd. Ontbreekt een prijsafspraken vooraf, dan wordt meerwerk berekend op basis van nacalculatie tegen gebruikelijke tarieven van Munire en/of diens specialisten, vermeerderd met een redelijke opslag voor coördinatie.
- 7.3** Minderwerk komt alleen in mindering voor zover Munire aantoonbaar kosten bespaart en het minderwerk tijdig is overeengekomen.

8. Prijzen en betaling

- 8.1** Prijzen zijn in euro's, exclusief btw, tenzij anders vermeld.
- 8.2** Standaardbetalingstermijn is 14 dagen na factuurdatum, zonder korting of verrekening, tenzij Schriftelijk anders overeengekomen.
- 8.3** Per opdracht mag een aangescherpt, uitgebreid of anderszins gewijzigd betaalschema worden overeengekomen (bijvoorbeeld aanbetaling, termijnen bij voortgang, kortere of langere betalingstermijnen, of zekerheidstelling). Zo'n schema prevaleert boven de standaardtermijn van 14 dagen zodra het Schriftelijk is vastgelegd in de offerte, opdrachtbevestiging of Overeenkomst.
- 8.4** Bij gebreke van een specifiek betaalschema factureert Munire volgens de offerte of maandelijks naar rato van voortgang, met inachtneming van artikel 8.2.
- 8.5** Bij te late betaling is Opdrachtgever van rechtswege in verzuim. Munire mag wettelijke handelsrente en redelijke incassokosten in rekening brengen.
- 8.6** Munire mag de werkzaamheden opschorten als Opdrachtgever in verzuim is of als Munire gegronde twijfel heeft over de betalingsvaardigheid, nadat Opdrachtgever een korte termijn tot zekerheidstelling is geboden.
- 8.7** Indien na totstandkoming van de Overeenkomst kostprijsverhogingen optreden die Munire redelijkerwijs niet kon voorzien (materieel, lonen, heffingen) en die het Werk wezenlijk raken, mag Munire in overleg een redelijke prijsaanpassing voorstellen. Komt men niet tot overeenstemming, dan mag Munire het nog niet uitgevoerde deel ontbinden zonder schadeplichtigheid voor dat deel, onverminderd betaling voor reeds verricht Werk.
- 8.8** Onverminderd artikel 8.7 mag Munire de overeengekomen prijs aanpassen indien na de offertedatum en vóór levering de kostprijs van het Werk met meer dan 3% stijgt door wijzigingen in valutakoersen, inkooprijzen van materialen en onderdelen, transport- en energiekosten, lonen, belastingen of heffingen. Munire informeert Opdrachtgever daarover Schriftelijk en met onderbouwing, zo spoedig mogelijk na het bekend worden van de wijziging. Bedraagt de prijsverhoging meer dan 10% van de overeengekomen prijs, dan mag Opdrachtgever de Overeenkomst voor het nog niet uitgevoerde deel binnen 14 dagen na de kennisgeving Schriftelijk ontbinden, onverminderd zijn verplichting tot betaling voor reeds verricht Werk, reeds bestelde materialen en reeds gemaakte kosten.

9. Oplevering

- 9.1** Het Werk geldt als opgeleverd wanneer: (a) Opdrachtgever het Werk aanvaardt; (b) Munire Schriftelijk heeft mededeeld dat het Werk gereed is en Opdrachtgever niet binnen 5 werkdagen gemotiveerd tekortkomingen meldt die oplevering in de weg staan; of (c) Opdrachtgever het Werk feitelijk in gebruik neemt.
- 9.2** Kleine tekortkomingen die ingebruikname niet verhinderen, staan oplevering niet in de weg. Die worden zo spoedig als redelijk hersteld (opleverpunten).
- 9.3** Vanaf oplevering gaat het risico van het Werk over op Opdrachtgever.
- 9.4** Levert Munire zaken zonder montage, dan geldt de levering als voltooid en gaat het risico van de zaken over op Opdrachtgever op het moment van aflevering op het overeengekomen adres, of, bij afhalen, op het moment dat Munire de zaken voor Opdrachtgever gereed heeft gemeld. Tenzij Schriftelijk anders overeengekomen, geschiedt aflevering op de begane grond op een met een vrachtwagen bereikbare plaats; lossen, verticaal transport en inhuizen zijn voor rekening van Opdrachtgever. Zichtbare transportschade noteert Opdrachtgever op de afleverbon.
- 9.5** Munire mag in gedeelten leveren en (op)leveren. Elke deellevering of deeloplevering kan afzonderlijk worden gefactureerd volgens het overeengekomen betaalschema en geldt voor risico, klachttermijn en garantie als afzonderlijke (op)levering.
- 9.6** Neemt Opdrachtgever de zaken niet af op het overeengekomen moment, dan is artikel 6.5 van overeenkomstige toepassing.

10. Klachten en herstel

- 10.1** Opdrachtgever onderzoekt het Werk bij (deel)levering en (deel)oplevering. Zichtbare gebreken meldt Opdrachtgever Schriftelijk binnen 14 dagen na (deel)levering of (deel)oplevering, bij voorkeur in het opleverrapport. Na die termijn vervallen de rechten van Opdrachtgever ter zake van die gebreken.
- 10.2** Gebreken die bij (op)levering redelijkerwijs niet zichtbaar waren, meldt Opdrachtgever Schriftelijk binnen 14 dagen nadat hij het gebrek heeft ontdekt of redelijkerwijs had moeten ontdekken, met een duidelijke omschrijving en zo mogelijk foto's. Bij gebreke daarvan vervallen de rechten van Opdrachtgever ter zake van dat gebrek.
- 10.3** Munire herstelt toerekenbare gebreken in het door haar geleverde Werk binnen redelijke termijn, of voorziet in een redelijke oplossing (gedeeltelijke creditering), tenzij herstel onevenredig is.
- 10.4** Geen verplichting tot herstel bestaat bij gebreken door: onjuist of onvolledig ontwerp van derden (behoudens aantoonbare waarschuwingsplicht die Munire heeft geschonden), normale slijtage, onjuist gebruik of onderhoud, gebreken in materialen die Opdrachtgever heeft voorgeschreven terwijl Munire tijdig voor het risico heeft gewaarschuwd, of werkzaamheden van derden buiten Munire.

11. Garantie

- 11.1** Munire garandeert gedurende 24 maanden na (deel)oplevering dat het door haar geleverde maatwerk en de door of namens haar uitgevoerde montage vrij zijn van materiaal-, productie- en montagefouten, tenzij Schriftelijk anders overeengekomen.
- 11.2** Op apparatuur, kranen, verlichting, beslag en andere zaken die Munire van derden betreft en ongewijzigd verwerkt of levert, geeft Munire geen eigen garantie. Munire draagt de garantie van de fabrikant of leverancier voor zover mogelijk over aan Opdrachtgever en verleent redelijke medewerking bij het invoeren daarvan. Voor de omvang en duur daarvan gelden de voorwaarden van de fabrikant of leverancier.
- 11.3** De garantie geldt niet voor gebreken die het gevolg zijn van: (a) normale slijtage en veroudering; (b) onjuist, onoordeelkundig of ander dan normaal gebruik, overbelasting of mechanische beschadiging na oplevering; (c) onvoldoende, onjuist of niet overeenkomstig het onderhoudsadvies uitgevoerd onderhoud of reiniging; (d) wijzigingen, reparaties, demontage of verplaatsing door Opdrachtgever of derden zonder voorafgaande Schriftelijke toestemming van Munire; (e) omstandigheden buiten een normaal binnenklimaat, zoals vocht, temperatuurwisselingen of direct zonlicht; (f) de in artikel 10.4 genoemde oorzaken. Kleur-, structuur- en maatverschillen die eigen zijn aan natuurlijke materialen, binnen gangbare toleranties, zijn geen gebrek.
- 11.4** Een beroep op de garantie doet Opdrachtgever Schriftelijk binnen 14 dagen na ontdekking van het gebrek en uiterlijk binnen de garantietermijn, met een duidelijke omschrijving en zo mogelijk foto's. Opdrachtgever stelt Munire in de gelegenheid het gebrek ter plaatse te beoordelen. Munire herstelt of vervangt binnen redelijke termijn het gebrekkige onderdeel, naar haar keuze, of voorziet in een redelijke creditering. Herstel of vervanging verlengt de garantietermijn niet.
- 11.5** Blijkt een gemeld gebrek niet onder de garantie te vallen, dan mag Munire de redelijke kosten van onderzoek, voorrijden en herstel in rekening brengen.
- 11.6** Deze garantie laat artikel 12 onverlet.

12. Aansprakelijkheid

- 12.1** Munire is uitsluitend aansprakelijk voor directe schade die het gevolg is van een toerekenbare tekortkoming in de nakoming van de Overeenkomst of van een onrechtmatige daad, voor zover die aansprakelijkheid niet dwingendrechtelijk is uitgesloten.
- 12.2** Aansprakelijkheid van Munire is beperkt tot het bedrag dat in het betreffende geval onder de aansprakelijkheidsverzekering van Munire wordt uitbetaald, vermeerderd met het eigen risico. Indien om welke reden dan ook geen uitkering plaatsvindt, is de aansprakelijkheid beperkt tot het door Opdrachtgever voor de desbetreffende Overeenkomst in de 12 maanden voorafgaand aan de gebeurtenis betaalde factuurbedrag (excl. btw), met een maximum van € 50.000 per gebeurtenis en € 100.000 per kalenderjaar, tenzij dwingend recht anders voorschrijft.
- 12.3** Munire is niet aansprakelijk voor: gevolgschade, gederfde winst, gemiste omzet, vertragingsschade van derden, boetes van derden, reputatieschade, of schade door het niet tijdig nemen van beslissingen door Opdrachtgever.
- 12.4** De in dit artikel genoemde beperkingen gelden niet bij opzet of bewuste roekeloosheid van Munire of haar leidinggevend.

- 12.5** Elke vordering op Munire vervalt 12 maanden nadat Opdrachtgever met de schade bekend is geworden of redelijkerwijs bekend had moeten zijn, en in ieder geval 24 maanden na oplevering, tenzij dwingend recht een langere termijn voorschrijft.

13. Verzekering

- 13.1** Munire draagt zorg voor een gebruikelijke bedrijfsaansprakelijkheidsverzekering.
- 13.2** Opdrachtgever zorgt voor adequate verzekering van het gebouw, inventaris en CAR/assemblageverzekering voor zover gebruikelijk voor het project, tenzij Schriftelijk anders overeengekomen. Partijen wisselen op verzoek polisgegevens uit.

14. Eigendom en intellectuele eigendom

- 14.1** Alle door Munire geleverde zaken blijven eigendom van Munire totdat Opdrachtgever alles heeft voldaan wat hij uit hoofde van de Overeenkomst en daarmee samenhangende overeenkomsten verschuldigd is, inclusief meerwerk, rente, kosten en vorderingen wegens tekortschieten in de nakoming daarvan.
- 14.2** Intellectuele eigendomsrechten op het ontwerp van architect, ontwerper of adviseur van Opdrachtgever blijven bij die partij(en). Munire verkrijgt slechts een gebruiksrecht voor zover nodig voor uitvoering van het Werk.
- 14.3** Documenten, plannings, uitvoeringsdetails en methoden die Munire zelf heeft ontwikkeld, blijven eigendom van Munire. Opdrachtgever mag die alleen gebruiken voor het betreffende project.
- 14.4** Zolang de eigendom niet is overgegaan, bewaart Opdrachtgever de zaken zorgvuldig, herkenbaar en gescheiden van andere zaken als eigendom van Munire, verzekert hij deze tegen brand, diefstal en beschadiging, en mag hij de zaken niet verpanden, bezwaren of aan derden overdragen, anders dan in het kader van de normale uitvoering van het project.
- 14.5** Komt Opdrachtgever zijn betalingsverplichtingen niet na, of is gegronde vrees dat hij dat niet zal doen, dan mag Munire de zaken waarop het eigendomsvoorbehoud rust terugnemen. Opdrachtgever verleent Munire en door haar aangewezen derden daartoe nu reeds onherroepelijk toegang tot de plaatsen waar de zaken zich bevinden. De kosten van terugname komen voor rekening van Opdrachtgever.
- 14.6** Voor zover zaken door natrekking of vermenging eigendom van een ander worden, verleent Opdrachtgever op eerste verzoek een pandrecht op de vervangende zaken en vorderingen. Opdrachtgever informeert Munire direct als derden beslag leggen op de zaken of rechten daarop claimen.

15. Geheimhouding

Partijen houden vertrouwelijke informatie van de andere partij geheim en gebruiken die alleen voor uitvoering van de Overeenkomst, tenzij openbaarmaking wettelijk verplicht is of de informatie reeds openbaar was zonder schending van deze verplichting. Deze verplichting blijft na beëindiging van de Overeenkomst gedurende twee jaar van kracht.

16. Opschorting en beëindiging

- 16.1** Munire mag de Overeenkomst opschorten of (gedeeltelijk) ontbinden als Opdrachtgever tekortschiet en die tekortkoming na ingebrekestelling met een redelijke termijn niet herstelt, of als voortzetting in redelijkheid niet van Munire kan worden gevergd.
- 16.2** Bij beëindiging is Opdrachtgever de prijs verschuldigd voor het reeds uitgevoerde Werk, bestelde materialen die niet meer zonder schade kunnen worden afbesteld, en redelijke afrondingskosten.
- 16.3** Munire mag de Overeenkomst met onmiddellijke ingang beëindigen als Opdrachtgever surseance aanvraagt, failliet gaat, of de onderneming staakt, voor zover de wet dat toelaat.

17. Overmacht

- 17.1** Tekortkomingen door overmacht zijn niet toerekenbaar. Onder overmacht vallen onder meer: oorlog, terrorisme, pandemie, overheidsmaatregelen, storingen in nutsvoorzieningen, brand, overstroming, stakingen, uitval van toeleveranciers of transport, en andere omstandigheden buiten redelijke invloed van Munire.
- 17.2** Duurt overmacht langer dan 60 dagen, dan mag ieder der partijen de Overeenkomst voor het niet-uitgevoerde deel Schriftelijk ontbinden, zonder schadeplichtigheid, met verrekening van het reeds verrichte.

18. Privacy

Munire verwerkt persoonsgegevens zoals beschreven in de privacyverklaring op www.munire.nl. Opdrachtgever zorgt dat hij gerechtigd is om persoonsgegevens van betrokkenen aan Munire te verstrekken voor zover nodig voor de Overeenkomst.

19. Toepasselijk recht en forum

- 19.1** Op alle rechtsverhoudingen met Munire is Nederlands recht van toepassing. Het Weens Koopverdrag is uitgesloten.
- 19.2** Geschillen worden voorgelegd aan de bevoegde rechter van de rechtbank Rotterdam, onverminderd het recht van Munire om Opdrachtgever te dagvaarden voor de rechter van diens vestigingsplaats.
- 19.3** Voor werkzaamheden in België of Duitsland blijven deze voorwaarden van toepassing, tenzij dwingend lokaal recht anders voorschrijft. Partijen leggen afwijkende projectafspraken Schriftelijk vast.

20. Slotbepalingen

- 20.1** Munire mag deze voorwaarden wijzigen. Op een Overeenkomst is de versie van toepassing die gold op het moment van de offerte of, bij gebreke daarvan, op het moment van totstandkoming van de Overeenkomst. Een gewijzigde versie geldt voor een lopende Overeenkomst alleen als Opdrachtgever daarmee Schriftelijk instemt. Voor nieuwe offertes en opdrachten geldt de gewijzigde versie vanaf de publicatie ervan op www.munire.nl/algemene-voorwaarden.
- 20.2** Deze voorwaarden zijn gepubliceerd op www.munire.nl/algemene-voorwaarden. De Engelse vertaling staat op www.munire.nl/en/terms. Bij verschil tussen NL en EN prevaleert de Nederlandse tekst.